

**Ředitel ZŠ Pohořská, Odry**  
**vydává, na základě zákona č. 561/ 2004 Sb. a vyhl. MŠMT č. 74/ 2005,**  
**vnitřní předpis k úhradě úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

**Článek 1**

**Poplatník**

Úplatu jsou povinni uhradit rodiče nebo zákonní zástupci dítěte.

**Článek 2**

**Výše úplaty**

1. Měsíční výše úplaty za každé zapsané dítě ve školní družině se stanovuje na 100,- Kč.
2. Při omezení provozu školní družiny o hlavních prázdninách se výše úplaty odvozuje podle počtu dní, kdy dítě ŠD navštěvovalo
3. Pokud dítě nenavštěvuje školní družinu alespoň 14 dní z důvodu nemoci, je výše úplaty 50,- Kč.

**Článek 3**

**Splatnost úplaty**

Úplata je splatná do 25-tého dne v měsíci. Úplata se hradí prostřednictvím peněžního ústavu nebo poštovní poukázkou.

**Článek 4**

**Sankční opatření**

V případě, že nebude úplata ve stanovené lhůtě a výši řádně zaplacená může být dítě ze školní družiny vyloučeno.

**Článek 5**

**Osvobození od placení úplaty / § 11 odst. 3 vyhlášky o zájmovém vzdělávání /**

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

1. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
2. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
3. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže řediteli

**Článek 6**

**Prokázání osvobození**

Zákonný zástupce dítěte je povinen prokázat splnění podmínek pro osvobození od úplaty z důvodu v čl. 5 doložením potvrzení, že pobírá dávku v hmotné nouzi každý měsíc.

**Článek 7**

**Způsob placení**

Úplata bude placena na účet ZŠ Pohořská

**Článek 8**

**Nabytí platnosti**

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 1. září 2016



*Jan Jursík*  
Mgr. Jan Jursík, ředitel školy